

Powered by guidde

Moya Kybeon Zacaní bodu k projednání

Tento průvodce vám ukáže, jak zadat do aplikace MoyaKybeon bod k projednání na budoucím jednání. Body k jednání můžete zadávat kdykoli. Díky tomu na nic nezapomenete a program jednání sestavíte během okamžiku.

Jít do app.moya.zone

01 Klikněte na tlačítko "Nový bod k projednání".

Klikněte na tlačítko "Nový bod k projednání".

🔍 🔍 🕤 Kybec	on: Body jednání								
	S app.moya.zone								\$
aktiva > ová aktiva							6.8	* (8
ákladní aktiva	Body jed	nání					+ Nový	bod jedn	ání
Rizika >	Všechny 10	Aktivní 10	Ukončené 0						
Opatřeni	Filtr dle stavu		✓ Filtr dle priority		~ Q Hiedat				:
ele >	Kód bodu ↑	Kód jednání	Název / Opakování	Priorita	Schváleno	Projednáno	Stav		
ednání boru KB	BJ-2024-0001		Zahájení jednání výboru Opakované projednávání	nízká	14. května 2024		Ve schvalování revize Schválit revizí	o	:
s g.	BJ-2024-0001/1	VKB-2024-0001	Zahájení jednání výboru Opakované projednávání	nízká	14. května 2024	22.05.2024	Projednávání návrhu	o	:
astavení	BJ-2024-0001/2	VKB-2024-0002	Zahájení jednání výboru	nízká	14. května 2024	29.05.2024	Projednávání	0	:

02 Zvolte jednoznačné a jasné pojmenování bodu k projednání.

Zvolte jednoznačné a jasné pojmenování bodu k projednání.

4 <i>2 2</i>					*	•
Franklan	n 🖉 Antonialarana		_	_	н	· · ·
Typová aktiva		C	4	* (8	
Základní	Návrh nového bodu jednání					
aktiva	🛛 Soubory 🗖 Poznámky ? Nápověda					
Rizika >						
	Základní informace					
Opatření	Vyplňte základní informace o novém Vázev					
Incidenty						
Jednání výboru KB	Předkladatel návrhu					
	A Povinné					
Audity	Manažer KB					
Glob. nastavení	A Povinné					
	☐ Bod bude proiednáván opakovaně					-

03 Zadejte, kdo je předkladatelem návrhu. Automaticky se vám nabízí seznam osob, které byly v minulosti zadány.

Zadejte, kdo je předkladatelem návrhu. Automaticky se vám nabízí seznam osob, které byly v minulosti zadány.

б о о ку	Body jednání +	
 	S app.moya.zone	<u>ث</u>
aktiva		6 8 8 <mark>8</mark>
Typová aktiva		Název
A♡	Vyplňte základní informace o novém bodu jednání	Školení zaměstnanců - plán H2
Základní aktiva		Předkladatel návrhu — X
Rizika		Pincová
Opatření		Jakub Šimek
G		Jaromir Jagr
		Andrea Kukačka
Jednání výboru KB		vsi
Audity	Doplňkové informace	
glob.	Doplňte další informace k navrhovanému bodu jednání	Priorita
nastavení		Detum zadění

04 A dále vyberte zodpovědného manažera kybernetické bezpečnosti.

	🕤 Ку	beon: Body jednání						
\leftrightarrow	сò	S app.moya.zone					\$) 🛊 E
aktiva	\diamond				L	4	* 8	Â
Tunovà aktiv	_							
	a			Manažer KB			×	
Základní aktiva				Pincová				
Rizika >	,			Jakub Šimek			- 11	
Opatření				Jaromír Jágr				
				Lukas Sedy				
Incidenty		Doplňkové infor	rmace	Andrea Kukačka				
	,	Doplňte další informac	ce k navrhovanému bodu jednání	VSI			-	
Jednání výboru KB				Datum zadání				
Ċ				19.05.2024				
Audity	0.							
Glob		Důvodová zp	ráva					Ţ

A dále vyberte zodpovědného manažera kybernetické bezpečnosti.

05 Zvolte, zda se jedná o bod, který bude projednáván pravidelně. Pokud zvolíte, že se jedná o opakovaný bod, může být zařazován do programu jednání, dokud jeho nastavení nezměníte.

Zvolte, zda se jedná o bod, který bude projednáván pravidelně. Pokud zvolíte, že se jedná o opakovaný bod, může být zařazován do programu jednání, dokud jeho nastavení nezměníte.



06 Zvolte, jakou prioritu má váš bod mezi ostatními body.

← → C û aktiva	S epp.moya.zone		·
ypová aktiva			
Základní aktiva	Doplňkové informace Doplňte další informace k navrhovanému bodu jednání	C ^{Priorita}	
Rizika		žádná	^)
Opatření		nízká	
(Construction of the second se		vysoká	
Jednání výboru KB	Důvodová zpráva 🧹	kritická	
Å	Normal ≑ B I U ⊖ 洼 ☱		
Audity Elob nastavení	Důvodová zpráva		

*

Zvolte, jakou prioritu má váš bod mezi ostatními body.

07 Datum zadání se vyplní automaticky na aktuální den. Nicméně máte možnost ho přepsat.

Datum zadání se vyplní automaticky na aktuální den. Nicméně máte možnost ho přepsat.

	🕤 Kybe	eon: Body jednání		
	съ	S app.moya.zone		☆ ♣ :
aktiva	> a			€ 8 * 8
Základní aktiva Rizika	, ,	Doplňkové infor Doplňte další informac	rmace ce i tvrhovanému bodu jednání Datum zadání I Co.2024	~
Incidenty				
Jednání	,	Důvodová zp	ráva	
		Normal 🛊	BIU⊖ ⊨≡ •1 ≕ %⊡E ℤx	
Audity S C Glob nastavení	9 .	Důvodová zpráv	va	

08 Napište důvodovou zprávu. K dispozici je rich-text editor. Můžete tedy použít obdobné formátování, na jaké jste zvyklí např. z Wordu.

Napište důvodovou zprávu. K dispozici je rich-text editor. Můžete tedy použít obdobné formátování, na jaké jste zvyklí např. z Wordu.



09 Kromě jiného máte k dispozici možnost vkládat obrázky.



Kromě jiného máte k dispozici možnost vkládat obrázky.

10 A také vkládat linky na webové adresy.

A také vkládat linky na webové adresy.



11 Na závěr připravte návrh usnesení. Nejprve vyplňte hlavičku.

	Kybec	n: Body jednání	+					
\leftrightarrow	съ	S app.moya.zone					\$	* :
aktiva	\diamond					6	8 * 8	
Typová aktiva	a							
Základni aktiva							Q 🕒	
		Návrh usnese	ní					
Opatření Co Incidenty		Hlavička usnesen 						
Jednání výboru KB		#	Jsnesení Text (usnesení				
Audity	42							
Glob		Založení nové	ho bodu jednání?					

Na závěr připravte návrh usnesení. Nejprve vyplňte hlavičku.

12 A pak připravte návrhy samotného usnesení. Nový návrh přidáte pomocí "+" v pravém rohu tabulky.

A pak připravte návrhy samotného usnesení. Nový návrh přidáte pomocí "+" v pravém rohu tabulky.



13 Z číselníku vyberte patřičnou volbu...

Z číselníku vyberte patřičnou volbu... A doplňte samotný text usnesení.



14 Pokud děláte více návrhů usnesení, můžete jednotlivé řádky kopírovat.

Pokud děláte více návrhů usnesení, můžete jednotlivé řádky kopírovat.

🧶 🔍 🔍 🚫 Кур	eon: Body jednání		
\leftrightarrow \circ \circ	S app.moya.zone		👷 🖈 E
aktiva		6 8 8° 1	8
Základní aktiva	Návrh usnese Hlavička usneseni	sení í	
Rizika Opatření	Výbor	9 9	
Incidenty	Text usnesení		
Jednání výboru KB	se navrženým p	n plánem školení	
Audity	Založení nové	vého bodu jednání?	
in Staven	Poznámka do hi	historie záznamů	

15 Kliknutím na "Dokončit" založíte nový bod jednání. Ten musí být ještě schválen, aby mohl být později zařazen do programu jednání.

Kliknutím na "Dokončit" založíte nový bod jednání. Ten musí být ještě schválen, aby mohl být později zařazen do programu jednání.

🔴 🔍 🔍 🛇 ку	beon: Body jednání		
 	S app.moya.zone		☆ ★ E
aktiva			♦ * 8
Typová aktiva	1	Souhlasí v se navrženým plánem školení	
Základní aktiva	2	Usnesení Ukládá v team leadrům zajistit účast všech svých podřízených	
Rizika >			
Opatření	Založení nov	ého bodu jednání?	
Incidenty	Poznámka do h	istorie záznamů	
Jednání výboru KB			
Audity	← Zpět na př	řehled	it Dokončit
Glob. nastavení			

Průvodce Vám ukázal, jak zaevidovat nový bod k projednání v aplikaci MoyaKybeon. Díky návodu jste se naučili zadávat bod k projednání a vytvářet k němu návrhy usnesení. To vám umožní jednotlivé body připravovat postupně, vždy s relevantními informacemi a vyhnout se tak přetížení při přípravě jednání na poslední chvíli.

Powered by guidde